

## **Regulamin rekrutacji dla opiekunów**

**do działań w ramach mobilności ponadnarodowej (wyjazdu zagranicznego)  
w przedsięwzięciu pn. „Język angielski kluczem do komunikacji w Europie” nr 2019-2-PMU-  
2090, realizowanym w ramach projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów”  
współfinansowanego z  
Europejskiego Funduszu Społecznego**

### **§ 1**

1. Projekt realizowany będzie w okresie od 26.08.2020 r. do 30.11.2021 r. W mobilnościach zagranicznych wezmą udział 2 grupy uczestników – łącznie 20 uczniów wraz z 4 opiekunami. Orientacyjne terminy mobilności (wyjazdu) wraz z podróżą:
  - 1 grupa 19.09.2021 – 25.09.2021 (10 uczniów + 2 opiekunów),
  - 2 grupa 26.09.2021 – 02.10.2021 (10 uczniów + 2 opiekunów).
2. Celem głównym odbywającej się w ramach przedsięwzięcia mobilności będzie wzrost kompetencji kluczowych u uczniów oraz nauczycieli w zakresie porozumiewania się w języku angielskim, rozumienia informacji, oraz kompetencji osobistych, społecznych i uczenia się.
3. Instytucją przyjmującą jest szkoła Agrupamento de Escolas de Barcelos w Portugalii.
4. Projekt realizowany jest w języku angielskim.

### **§ 2**

#### Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Opiekun biorący udział w mobilności nie ponosi kosztów finansowych w związku z jej realizacją. Koszty uczestnictwa w mobilności ponadnarodowej pokrywa organizacja wysyłająca.
2. Opiekunem projektu mogą być osoby zatrudnione w Zespole Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Zagórowie wybrani spośród nauczycieli, którzy:
  - są zaangażowani w realizację projektów szkolnych, współpracę szkoły z instytucjami zewnętrznymi;
  - znają język angielski;
3. W celu wzięcia udziału w procesie rekrutacji należy wypełnić i własnoręcznie podpisać „Formularz rekrutacyjny”, a następnie przekazać go do sekretariatu szkoły do 13.08.2021r do godz. 12:00.

### **§ 3**

#### Rolą opiekuna w przypadku wyjazdu grupy uczniów na mobilność ponadnarodową jest:

- monitorowanie realizacji zajęć merytorycznych ustalonych z instytucją przyjmującą zgodnie z harmonogramem,
- stała opieka nad uczestnikami wyjazdu w okresie mobilności np. monitorowanie warunków zakwaterowania i żywienia,
- prowadzenie dokumentacji projektowej w porozumieniu z instytucją przyjmującą,
- ustalenie szczegółów i programu pobytu grupy uczniów w instytucji przyjmującej.

#### § 4

Szczegółowa procedura rekrutacji:

1. Za rekrutację i kwalifikację Opiekunów Projektu odpowiada Komisja Rekrutacyjna w składzie:  
Małgorzata Iwanicka - Przewodniczący - dyrektor szkoły  
Ilona Król - członek komisji (nauczyciel języka angielskiego)  
Beata Nawrocka - członek komisji (wychowawca klasy II Liceum Ogólnokształcącego, po szkole podstawowej)  
Iwona Wilczyńska-Kałużna - członek komisji (wychowawca klasy II Liceum Ogólnokształcącego, po gimnazjum)
2. Komisja Rekrutacyjna wybierze osoby, które w największym stopniu spełniają kryteria uczestnictwa
  - Zaangażowanie w realizację projektów unijnych, (współpraca szkoły z instytucjami zewnętrznymi), (0-5 pkt.),
  - Udział w szkoleniach zorganizowanych przez FRSE (0-5 pkt.),
  - Doświadczenie w pełnieniu funkcji opiekuna młodzieży podczas wyjazdów krajowych i zagranicznych (0-5 pkt.),
  - Znajomość języka angielskiego C1/C2- 5 pkt, B2- 4 pkt, B1- 3 pkt, A2- 2 pkt, A1- 1 pkt (0-5 pkt.),
3. W przypadku, kiedy kilka osób spełnia te same kryteria selekcji decyduje kolejność zgłoszeń.
4. Poinformowanie kandydatów o wynikach naboru nastąpi w dniu 20.08.2021r.
5. Do 24.08.2021r. do godz. 12:00 każdy kandydat ma prawo odwołać się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej. Komisja Rekrutacyjna ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu dwóch dni (tj. do 26.08.2021 r.) i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji.
6. Od ostatecznej decyzji Komisji Rekrutacyjnej nie przysługuje odwołanie.

#### § 5

1. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Dyrektor szkoły.
3. Złożone przez uczniów dokumenty nie podlegają zwrotowi.
4. Regulamin może zostać zmieniony w każdym czasie bez podania przyczyny. Aktualna wersja Regulaminu podlega publikacji na stronie szkoły: [www.zszagorow.eu](http://www.zszagorow.eu)
5. Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.
6. Informacje odnośnie realizacji przedsięwzięcia będą na bieżąco zamieszczane na stronie szkoły [www.zszagorow.eu](http://www.zszagorow.eu) w zakładce Ponadnarodowa Mobilność Uczniów
7. Więcej informacji o projektach Ponadnarodowa Mobilność Uczniów znajduje się na stronie <https://power.frse.org.pl>